



Regulamin uczestnictwa

w projekcie pn. „NOWA PERSPEKTYWA ZATRUDNIENIA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „NOWA PERSPEKTYWA ZATRUDNIENIA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet 10. Aktywni na rynku pracy Działanie 10.07 Działania na rzecz osób zagrożonych utratą pracy – projekty konkurencyjne na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach.
2. Beneficjentem projektu jest Akademia Przedsiębiorczości sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach, ul. Targowa 18 lok. 5, 25-520 Kielce.
3. Projekt realizowany jest w okresie 01.02.2024 r. – 31.12.2026 r.
4. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§2

WYKAZ POJĘĆ

1. Realizator projektu – Akademia Przedsiębiorczości sp. z o.o.
2. Instytucja Pośrednicząca – Województwo świętokrzyskie, Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach, ul. Witosa 86, 25-561 Kielce.
3. Uczestnik/czka projektu - osoba bezpośrednio uczestnicząca w projekcie, która z wynikiem pozytywnym przeszła proces rekrutacji oraz poprawnie wypełniła i podpisała dokumentację rekrutacyjną uczestnika/czki projektu.
4. Pracownik zagrożony utratą pracy - pracownik zatrudniony u pracodawcy, który w okresie 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie tego pracownika do projektu dokonał zwolnień z przyczyn niedotyczących pracowników albo dokonał likwidacji stanowisk pracy;
5. Pracownik przewidziany do zwolnienia - pracownik, który znajduje się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn niedotyczących pracownika lub który został poinformowany przez pracodawcę o zamiarze nieprzedłużenia przez niego stosunku pracy lub stosunku służbowego;
6. Osoba zwolniona - osoba pozostająca bez zatrudnienia, która utraciła pracę z przyczyn niedotyczących pracownika w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu i nie posiada



jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną;

7. Osoba odchodząca z rolnictwa - właściciel/ współwłaściciel/ dzierżawca/ osoba pracująca w gospodarstwie rolnym do 2 ha przeliczeniowych, podlegająca ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2023 r. poz. 208, z późn. zm.) (KRUS), nieposiadająca innego zatrudnienia, która zamierza odejść z rolnictwa i systemu ubezpieczeń rolników.
8. Osoba z niepełnosprawnościami – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
9. Kompetencje cyfrowe - harmonijna kompozycja wiedzy, umiejętności i postaw umożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe.
10. Dzień przystąpienia do projektu – za dzień przystąpienia do projektu uważa się rozpoczęcie udziału w pierwszej formie wsparcia zaplanowanej w projekcie.
11. Projekt – należy przez to rozumieć projekt „NOWA PERSPEKTYWA ZATRUDNIENIA” realizowany przez Akademię Przedsiębiorczości sp. z o. o. i współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet 10. Aktywni na rynku pracy Działanie 10.07 Działania na rzecz osób zagrożonych utratą pracy – projekty konkurencyjne.

§3

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt adresowany jest do 210 osób fizycznych (115 K i 95 M), które pracują lub zamieszkują na terenie województwa świętokrzyskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Uczestnikami/czkami projektu będą osoby powyżej 18 roku życia, należące do jednej z poniższych grup:
 - 1) PRACOWNIK ZAGROŻONY UTRATĄ PRACY,
 - 2) PRACOWNIK PRZEWIDZIANY DO ZWOLNIENIA,
 - 3) OSOBA ZWOLNIONA,
 - 4) OSOBA ODCHODZĄCA Z ROLNICTWA,
2. Wsparcie zakładane w projekcie ma charakter indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej i opiera się na minimum 3 elementach pomocy wybranych spośród form wsparcia:
 - a) INDYWIDUALNY PLAN DZIAŁANIA (2 h) I OCENA UMIEJĘTNOŚCI CYFROWYCH (1 h) - identyfikacja potrzeb/predyspozycji, rozpoznanie problemów, diagnoza potrzeb szkoleniowych i możliwości doskonalenia zawodowego przez opracowanie i zastosowanie Indywidualnego Planu Działania dla każdego Uczestnika/czki projektu. Dla 45 osób w wieku 18-29 lat, zostanie przeprowadzona ocena umiejętności cyfrowych za pomocą „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu



kompetencji cyfrowych” lub innego narzędzia rekomendowanego przez ministra właściwego ds. pracy. W trakcie wykonywania oceny będą uwzględnione możliwości psychofizyczne Uczestnika/czki projektu oraz w razie potrzeby zostanie zaplanowane uzupełnienie poziomu kompetencji. Zajęcia odbędą się w budynkach niemających barier architektonicznych uniemożliwiających udział w projekcie osób z niepełnosprawnościami: z podjazdem/windą, w celu umożliwienia poruszania się po obiekcie. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, osoby z niepełnosprawnościami będą mogły uczestniczyć we wszystkich zajęciach.

- b) SZKOLENIA NADAJĄCE KWALIFIKACJE/KOMPETENCJE ZAWODOWE – kursy i szkolenia wynikające z opracowanych IPD oraz z konieczności podniesienia poziomu kompetencji cyfrowych dla każdego Uczestnika/czki projektu. Rzeczywista liczba godzin zostanie określona na etapie ich realizacji. Kursy zakończą się nabyciem kompetencji i/lub uzyskaniem kwalifikacji. Warunek rozpoczęcia udziału w kursie/szkoleniu: zaświadczenie lekarskie – zdolność do wykonywania danego zawodu. Uczestnik/czka projektu ma zapewnione: materiały dydaktyczne tj. notatnik, długopis, podręcznik, materiały do zajęć praktycznych; niezbędne ubrania robocze, przerwę kawową i ciepły posiłek, ubezpieczenie; badania lekarskie, przystąpienie do egzaminu, stypendium szkoleniowe w wysokości ok. 15,30 zł/godz. dla osób niepracujących. W ramach szkoleń wymagana jest frekwencja w wymiarze 80 % obecności, która uprawnia do ukończenia szkolenia i podejścia do egzaminu. Zajęcia teoretyczno-praktyczne zostaną zorganizowane na terenie województwa świętokrzyskiego, zgodnie z zakresem wsparcia udzielanym Uczestnikowi/czce projektu – w budynkach niemających barier architektonicznych, uniemożliwiających udziału w projekcie osób z niepełnosprawnościami tj. wyposażonych w podjazd/windę, w celu umożliwienia poruszania się po obiekcie. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, osoby z niepełnosprawnościami będą mogły uczestniczyć we wszystkich zajęciach.
- c) POŚREDNICTWO PRACY (1 h) - indywidualne pośrednictwo pracy to wsparcie dla każdego Uczestnika/czki projektu, którego celem jest pozyskanie zatrudnienia po zdobyciu kwalifikacji/kompetencji na kursie, dobór dla Uczestników/czki projektu pracy dostosowanej do indywidualnych oczekiwań, kwalifikacji i predyspozycji oraz właściwego pracownika dla pracodawcy. Zajęcia polegają na wsparciu pośrednika pracy, którego rolą będzie m.in.: rozmowa w celu ustalenia preferencji Uczestnika/czki projektu i pracodawcy oraz kryteriów poszukiwania pracy; wskazanie zasad profesjonalnego sporządzania dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny); przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej; pozyskiwanie i udostępnianie wysokiej jakości ofert zatrudnienia, zgodnych z preferencjami i oczekiwaniami Uczestnika/czki projektu; motywowanie Uczestników/czek do samodzielnego poszukiwania pracy, uzupełniania wiedzy dotyczącej poruszania się po rynku pracy, wyznaczanie zadań, udzielanie wskazówek, inicjowanie kontaktów z pracodawcami, wydanie skierowań do potencjalnych pracodawców. Zajęcia odbędą się w salach na terenie województwa świętokrzyskiego, zgodnie z zakresem wsparcia udzielanym Uczestnikowi/czce projektu – w budynkach bez barier





architektonicznych uniemożliwiających udział w projekcie osób z niepełnosprawnościami tj. wyposażonych w podjazd/windę, w celu umożliwienia poruszania się po obiekcie. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, osoby z niepełnosprawnościami będą mogły uczestniczyć we wszystkich zajęciach.

3. Dodatkowe wsparcie w ramach projektu udzielane na podstawie przeprowadzonej diagnozy podczas IDP i pośrednictwa pracy:

a) **INDYWIDUALNE WSPARCIE MOTYWACYJNE** - Wsparcie polegające na wzmacnianiu w Uczestnikach/czkach projektu postawy proaktywnej mobilizującej do podjęcia aktywności w ramach realizacji indywidualnej ścieżki zawodowej i udzielenie niezbędnej pomocy, dopasowanej tematyką i wymiarem godzinowym do potrzeb Uczestnika/czki projektu. Na etapie zajęć IPD podjęta zostanie decyzja z którego wsparcia, którego eksperta i w jakim zakresie (z ilu godzin wsparcia) skorzysta Uczestnik/czka projektu. Liczba godzin oraz zakres indywidualnego wsparcia np.: psychologicznego, psychoterapeutycznego, poradnictwa zawodowego, wsparcia trenera personalnego, poradnictwa prawnego, zostaną dopasowane do indywidualnych potrzeb, co oznacza, że jeden Uczestnik/czka projektu może skorzystać z kilku rodzajów wsparcia w wymiarze kilku godzin, jeśli wskaże taką potrzebę, a osoba, która nie potrzebuje pomocy specjalisty nie weźmie udziału w takich działaniach. Tematyka zostanie dopasowana indywidualnie do potrzeb i problemów Uczestnika/czki projektu. Każdy z Uczestników/czek otrzyma materiały: karta wsparcia. Zajęcia odbędą się w budynkach niemających barier architektonicznych uniemożliwiających udział w projekcie osób z niepełnosprawnościami: z podjazdem/windą, w celu umożliwienia poruszania się po obiekcie. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, osoby z niepełnosprawnościami będą mogły uczestniczyć we wszystkich zajęciach.

b) **STAŻE ZAWODOWE** - wsparcie polegające na umożliwieniu zdobycia praktycznych umiejętności niezbędnych do pozyskania przyszłego zatrudnienia oraz doświadczenia zawodowego w rzeczywistych warunkach pracy, które wpłyną na wzrost wartości Uczestników/czek projektu na rynku pracy. Wsparcie skierowane do 18 osób w wieku 18-29 lat (w tym 11K i 7M), głównie do osób zdecydowanych na całkowite przekwalifikowanie, bądź nieposiadających doświadczenia zawodowego. Uczestnik/czka projektu odbędzie staż u pracodawcy nabywając praktykę w zawodzie/na stanowisku zgodnym z uzyskanymi w projekcie kwalifikacjami/ kompetencjami. Stażyści otrzymają stypendium w wysokości 2298,00 brutto oraz ubezpieczenie NNW. W ramach projektu będą organizowane staże 3 miesięczne, w miejscach dostosowanych do Uczestników/czek. Nadzór nad organizacją stażu będzie prowadzony przez opiekunów stażu. Norma czasu pracy podczas stażu wynosi 8 godz./dzień lub 7 godz./dzień (dla osób niepełnosprawnych z I i II grupą). Staże odbędą się w miejscach dostosowanych dla osób z niepełnosprawnościami, pozbawionych barier architektonicznych. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, Realizator projektu zadba o to, aby osoby z niepełnosprawnościami mogły uczestniczyć w stażach tak samo jak osoby pełnosprawne.





- c) **SUBSYDIOWANE ZATRUDNIENIE** - Wsparcie polegające na zrefundowaniu kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne Uczestnika/czki projektu przez 3 miesiące w wysokości 2000,00 zł/os./m-c, kierowane dla 60 Uczestników/czek projektu ze szczególnie utrudnionym dostępem do rynku pracy. Wnioskodawca podpisze umowy z pracodawcami zatrudniającymi Uczestników/czki projektu, na mocy których Uczestnicy/czki projektu zostaną zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na 3 miesiące subsydiowanego zatrudnienia oraz na minimum 3 miesiące bez subsydiowania zatrudnienia. Wszyscy Uczestnicy/czki projektu będą równo traktowani, Realizator projektu zadba o to, aby osoby z niepełnosprawnościami mogły uczestniczyć w aktywizacji zawodowej tak samo jak osoby pełnosprawne.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostają zobligowani do oświadczenia o nieotrzymaniu jednocześnie wsparcia w więcej niż w jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Osoby zainteresowane mają możliwość skorzystania z usług tłumacza języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością, pętli indukcyjnej, materiałów szkoleniowych w formie dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami tj. możliwość powiększenia druku, możliwość odwrócenia kontrastu.
6. Budynki, w których będą realizowane zadania założone w projekcie są dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami, wyposażone w windy/podjazdy, toalety dla osób z niepełnosprawnościami.
7. Szerokość drzwi w biurach Akademii Przedsiębiorczości:
- w Skarżysku-Kamiennej, ul. Rejowska 99 - 150 cm wejście główne, 90 cm wejście do biura,
 - w Kielcach, ul. Targowa 18 - 90 cm wejście główne, 80 cm wejście do biura,
 - w Starachowicach, ul. Zgodna 2 – 120 cm wejście główne, 100 cm wejście do biura.

§4

PROCEDURA I KRYTERIA REKRUTACJI

1. Rekrutacja odbywa się w trybie ciągłym w okresie 01.03.2024 r. – 30.06.2026 r. lub utworzenia pełnego naboru uczestników.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest poprawność wypełnienia i podpisania dokumentacji rekrutacyjnej Uczestnika/czki projektu. Formularz powinien być wypełniony czytelnie i drukowanymi literami. Formularz rekrutacyjny powinien być złożony w kolorze.
3. W skład dokumentów rekrutacyjnych Uczestnika/czki projektu wchodzi:
 - a) Formularz rekrutacyjny;
 - b) Dokument potwierdzający status na rynku pracy:
 - Kopia świadectwa pracy oraz zaświadczenie z Urzędu Pracy lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (zaświadczenia uznaje się za ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania) - osoby zwolnione w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, z przyczyn niedotyczących pracownika;





- Kopia wypowiedzenia - osoby przewidziane do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika;
 - Zaświadczenie pracodawcy - osoby zagrożone utratą pracy;
 - Zaświadczenie z KRUS - osoby odchodzące z rolnictwa.
- c) W przypadku osób z niepełnosprawnościami - kopia orzeczenia o niepełnosprawności.
4. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są na podstawie formularza rekrutacyjnego, który jest dostępny na stronie internetowej www.ap.org.pl oraz w biurach Akademii Przedsiębiorczości.
 5. Formularz rekrutacyjny wraz z niezbędnymi załącznikami, można złożyć osobiście w godz. 08.00 – 15.00 w biurach Akademii Przedsiębiorczości tj. w Skarżysku-Kamiennej, ul. Rejowska 99 lok. 201, w Kielcach, ul. Targowa 18 lok. 5 oraz w Starachowicach, ul. Zgodna 2 lok. 4 lub pocztą tradycyjną (liczy się data stempla pocztowego).
 6. Dokumenty rekrutacyjne Uczestnika/czki projektu zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez wyznaczony personel projektu.
 7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych Uczestnika/czki projektu nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
 8. W wyniku rekrutacji zostanie wyłonionych łącznie 210 osób, należących do jednej z poniższych grup, tj.
 - a) Osoba zwolniona w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, z przyczyn nie dotyczących pracownika +20 pkt,
 - b) Osoba przewidziana do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika +15 pkt,
 - c) Osoba zagrożona utratą pracy +10 pkt,
 - d) Osoba odchodząca z rolnictwa +10 pkt,
 - e) Niepełnosprawność +5 pkt.Warunkiem zakwalifikowania jest przedstawienie jednego z dokumentów określonych w §4 ust. 3 pkt b) i uzyskanie minimum 10 pkt.
 9. O wynikach rekrutacji Uczestnicy/czki zostaną powiadomieni/one za pośrednictwem poczty tradycyjnej, mailowej lub telefonicznie.
 10. Osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie, a spełniające kryteria wyboru, zostaną ujęte na liście rezerwowej.
 11. W przypadku uzasadnionej rezygnacji przez osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie, na ich miejsce zostaną wpisane osoby z listy rezerwowej.

§5

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/CZEK PROJEKTU

1. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani/e są do każdorazowego potwierdzania skorzystania ze wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani/e są do wypełniania wszelkich ankiet monitorujących przed, w trakcie i po zakończeniu wsparcia.





3. Na Uczestnikach/czkach projektu spoczywają następujące obowiązki:
- a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
 - c) uczestniczenie we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki projektu przewidziane i tam, gdzie to konieczne potwierdzenie tego faktu własnym podpisem (na liście obecności i niezbędnych formularzach etc.),
 - d) zgłoszenie minimum na tydzień przed rozpoczęciem formy wsparcia, w ramach której wypłacane będzie stypendium lub dodatek określone Ośrodkowi Pomocy Społecznej, w celu wspólnego ustalenia, czy pozyskiwane stypendium lub dodatek będzie miało wpływ na wysokość pobieranego świadczenia.
 - e) przystąpienie do egzaminów w ramach szkoleń zawodowych,
 - f) punktualne przychodzenie na zajęcia,
 - g) usprawiedliwienie nieobecności w formie pisemnej u Koordynatora Projektu w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia,
 - h) rzetelne przygotowanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów/wykładowców,
 - i) poddawanie się działaniom monitorującym zgodnie z zasadami, o których mowa w §6,
 - j) poinformowanie o podjęciu zatrudnienia – złożenie kserokopii dokumentów potwierdzających uzyskanie zatrudnienia tj. kopii umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, potwierdzenia rejestracji działalności gospodarczej, oświadczenie pracodawcy o kontynuacji zatrudnienia,
 - k) udzielanie Instytucjom zaangażowanym w realizację programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, niezbędnych informacji do celów ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości.
4. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/czce w momencie przystąpienia do projektu.
5. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy poszczególnych form wsparcia w przypadku naruszenia przez Uczestnika/czki projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera/doradcy lub pracownika Akademii Przedsiębiorczości, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem osób wyżej wymienionych.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba zrekrutowana do projektu.
7. Uczestnicy/czki projektu są zobowiązani do informowania o zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez Uczestników/czki projektu adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach Uczestnika/czki projektu ze skutkiem doręczenia.





8. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania wsparcia, o których mowa w § 3 ust 2 i 3, Realizator projektu może wystąpić do Uczestnika/czki o zwrot całości lub części kosztów związanych ze wsparciem.

§6

MONITORING I EWALUACJA

1. Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
2. Wszystkie osoby, które zakończyły udział w projekcie zobowiązane są do złożenia oświadczenia dotyczącego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie. W sytuacji zmiany sytuacji na rynku pracy Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany/a przedstawić jeden z dokumentów określonych w §5 ust. 3 pkt j).

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu uczestnictwa w projekcie należy do Koordynatora projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2024 r. i obowiązuje przez czas trwania projektu.

Sporządził:

Prezes Zarządu - Michał Zatorski

